

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 211»
350080, ул. Тюляева, 22; тел. 8 (861) 232 86 43

СОГЛАСОВАНО:
Советом Организации
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 211»
Протокол № 2 от 21.06.2022

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ МО г.
Краснодар «Детский сад № 211»

_____ Т.Л. Тургенева
Приказ № 51-А от 21.06.2022

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 211»

1. Общие положения

1.1. Попечительский Совет является коллегиальным органом управления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 211 (далее — Автономная организация) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Автономной организации, осуществления общественною надзора за его финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский Совет не является юридическим лицом.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом Автономной организации и настоящим Положением, утвержденным приказом заведующего Автономной организации.

1.4. Деятельность Попечительского Совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Автономной организации.

1.5. Попечительский Совет работает в тесном взаимодействии с Советом Автономной организации, учредителем и не вправе вмешиваться в текущую оперативно распорядительную деятельность администрации Автономной организации.

1.6. Решения Попечительского Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цель и задачи деятельности совета

2.1. Целью деятельности Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию Автономной организации.

2.2. Основными задачами Попечительского Совета являются:

2.2.1. Содействие:

- объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Автономной организации;
- формированию финансового фонда Автономной организации;
- совершенствованию материально-технической базы Автономной организации, благоустройству его помещений и территории;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Автономной организации;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Автономной организации;
- оказанию помощи, в т. ч. финансовой, социально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг, приобретению учебно-дидактического материала, методических пособий, игрового оборудования и т. д.;
- развитию международных связей Автономной организации, его взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность, в сфере образовательных и информационных технологий.

2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые обучающимся, воспитанникам Автономной организации;
- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- в развитии детского туризма, международного культурного обмена, с участием обучающихся и работников Автономной организации.

2.3. Оказание Автономной организацией различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.).

2.4. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского Совета Уставом Автономной организации.

3. Компетенция и ответственность Совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский Совет (члены Попечительского совета) вправе:

- самостоятельно формировать состав Совета, на основе добровольного объединения представителей различных учреждений, организаций, граждан;
- содействует привлечению внебюджетных средств: для развития материально – технической базы развития Автономной организации; для улучшения условий труда педагогических работников и иных работников дошкольной организации; для организации конкурсов, соревнований и других мероприятий для обучающихся и работников Автономной организации;
- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям обучающихся, воспитанников об оказании посильной помощи Автономной организации;
- принимать решения о направлении привлеченных Попечительским Советом средств на образовательную деятельность Автономной организации, утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Автономной организации, средств, передаваемых Автономной организации гражданами и юридическими лицами, в качестве добровольных пожертвований и даров, а

в случае их нецелевого использования и расходования - информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Автономной организации;

- заслушивать отчеты администрации Автономной организации о реализации принятых Попечительским Советом решений;
- знакомиться с программой развития Автономной организации заслушивать отчеты о ее реализации и вносить предложения по их корректировке;
- заслушивать предложения Совета о совершенствовании и развитии Автономной организации;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Автономной организации услуг в сфере образования;
- участвовать в проверке деятельности Автономной организации.

3.2. В случае выявления недостатков в работе Автономной организации, председатель Попечительского Совета ставит в известность коллегиальные органы управления Автономной организацией, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Автономной организации, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развития Автономной организации, Попечительский Совет представляет отчет о проделанной работе.

3.4. Председатель Попечительского Совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности Совета.

3.5. Попечительский Совет несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством и уставом Автономной организации.

4. Порядок формирования и организации деятельности Совета

4.1. Попечительский Совет создается на весь срок деятельности Автономной организации или на срок, определяемый Уставом Автономной организации.

4.2. Состав Попечительского Совета Автономной организации формируется на добровольных началах и определяется на заседании Совета Автономной организации. Члены Попечительского Совета работают на безвозмездной основе и без отрыва от основной деятельности (работы).

4.3. Попечительский Совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского Совета из родителей (законных представителей) воспитанников, представителей различных учреждений, организаций, объединений, граждан, оказывающих Автономной организации постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

4.5. В состав Попечительского Совета (не менее пяти человек) могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц, независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Членами Попечительского Совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский Совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. Совет Автономной организации может обратиться к председателю Попечительского Совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.8. Заведующий Автономной организацией в обязательном порядке входит в члены Попечительского Совета.

4.9. Первый состав Попечительского Совета утверждается решением Совета Автономной организации.

4.10. Оперативное руководство Попечительским Советом осуществляет председатель Попечительского Совета, а в его отсутствие - заместитель. Председатель и заместитель председателя Попечительского Совета избираются ежегодно на первом заседании Совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Советом Автономной организации.

4.11. Председатель Попечительского Совета организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.12. Секретарь Попечительского Совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.13. Заседание Попечительского Совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения Попечительского Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.14. Совет Автономной организации предоставляет Попечительскому Совету место для хранения установленной документации.

4.15. Заседания Попечительского Совета проводятся не менее двух раз год, согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем Совета по мере необходимости или по требованию его членов.

4.16. В заседаниях Попечительского Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов Автономной организации, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

5. Делопроизводство Попечительского Совета

5.1. Заседания и решения Попечительского Совета оформляются протоколом, в котором фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих членов Попечительского Совета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Попечительского Совета;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского Совета и приглашенных лиц;
- решение Попечительского Совета.

5.2. Протоколы Попечительского Совета Автономной организации подписывают председатель и секретарь. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Ответственность за делопроизводство в Попечительском Совете возлагается на председателя или секретаря.

5.4. Обращения Попечительского Совета подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Автономной организации.

5.5. Решения Попечительского Совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц.

5.6. Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

5.7. Администрация Автономной организации предоставляет место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета Автономной организации.

6.2. Решение о прекращении деятельности Попечительского Совета принимает коллегиальный орган управления Автономной организации, в компетенцию которого входит принятие локальных актов.

6.3. Деятельность Попечительского Совета может быть прекращена по решению Совета Автономной организации, путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Совета.